

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

numer zamówienia Z-11/IV/2011/PNT

„Wykonanie robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej pt. „Projekt budynku biurowo - usługowego z pomieszczeniami laboratoryjno - wdrożeniowymi wraz z zagospodarowaniem terenu zlokalizowanego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103, działka nr 12/3”

w związku z Projektem pod nazwą „Utworzenie Parku Naukowo - Technologicznego


Euro-Centrum - rozwój i zastosowanie nowych technologii w obszarze poszanowania energii i jej odnawialnych źródeł”;

realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 5: Dyfuzja innowacji;

Działanie 5.3: Wspieranie Ośrodków Innowacyjności Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka;

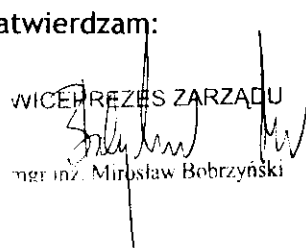
finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków budżetu Państwa; w związku z umową o udzielenie wsparcia z dnia 08 października 2010 r. o nr POIG.05.03.00-00-010/10-00.

PREZES ZARZĄDU


mgr Roman Trzaskalik

Zatwierdzam:

WICEPREZES ZARZĄDU


mgr inż. Miróslaw Bobrzyński

Katowice, dnia 12 kwietnia 2011 r.

I. Informacje o Zamawiającym:

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: Park Naukowo-Technologiczny „Euro-Centrum” Sp. z o.o.
- 1.2 Adres do korespondencji: Katowice, 40-568, ul. Ligocka 103
- 1.3 Numer telefonu: (32) 205 00 92
- 1.4 Numer faxu: (32) 250 47 85
- 1.5 Adres poczty elektronicznej: kontakt@euro-centrum.com.pl
- 1.6 Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
 - 1.6.1 Pani Justyna Kownacka - Przewodnicząca Komisji - w sprawach formalno - prawnych, tel. (32) 78-34-309;
 - 1.6.2 Pan Edward Sulik - Członek Komisji - w sprawach merytorycznych, tel. (32) 251-74-78 wew. 111;
 - 1.6.3 Pani Monika Dudzińska - Sekretarz Komisji - w sprawach organizacyjnych tel. (32) 251-74-78 wew. 113.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Regulaminu udzielania zamówień przez Park Naukowo - Technologiczny „Euro-Centrum” Sp. z o.o. w ramach Działania 5.3 Wspieranie Ośrodków Innowacyjności Osi Priorytetowej 5 Dyfuzja Innowacji, Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007 - 2013 z dnia 18 października 2010 r. przyjętego uchwałą Zarządu nr 29/X/2010 z dnia 18 października 2010 r. Ww. Regulamin udostępniony jest na stronie www.euro-centrum.com.pl.
- 2.2 Tryb udzielenia zamówienia - przetarg dwustopniowy o wartości powyżej 193.000 euro (składanie ofert, a następnie negocjacje).
- 2.3 Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Generalnego Wykonawcę.
- 2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.8 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ofercie wskazał części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 2.9 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
- 2.10 Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na:
 - 2.10.1 wszystkie roboty budowlane i instalacyjne,

- 2.10.2 urządzenia instalacji chłodu technologicznego tj. agregat chłodniczy oraz klimakonwektory,
- 2.10.3 urządzenia wentylacji tj. centrale wentylacyjne,
- 2.10.4 urządzenia źródła ciepła i chłodu tj. pompy ciepła, agregaty chłodnicze z pompą ciepła, zasobniki buforowe oraz zasobniki cwu,
- 2.10.5 urządzenia instalacji solarnych tj. kolektory słoneczne wraz z elementami wchodzącymi w skład zestawów solarnych oraz regulatory obiegu solarnego, a także
- 2.10.6 urządzenia instalacji fotowoltaicznej tj. moduły fotowoltaiczne;

nie był krótszy niż 5 lat licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.

Na roboty i urządzenia niewymienione w punkcie 2.10 Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres zgodny z długością okresu gwarancji udzielonej przez ich producentów wraz z ich nieodpłatną, bieżącą konserwacją i naprawą w okresie gwarancyjnym.

- 2.11 Każdy z Wykonawców powinien obejrzeć miejsce, w którym przedmiot zamówienia będzie posadowiony celem sprawdzenia warunków prowadzenia robót budowlanych. W tym celu wykonawca uzgodni termin oględzin z osobą wskazaną w pkt. 1.6.2 siwz.
- 2.12 W przypadku użycia w przedmiarze robót przy opisie przedmiotu zamówienia nazwy producenta, znaku towarowego lub patentu, Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp. o równoważnych parametrach nie gorszych niż wskazane. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę materiałów/urządzeń równoważnych w stosunku do zaproponowanych przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, Wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty:
 - 2.12.1 zestawienie zastosowanych przez siebie materiałów/urządzeń ze wskazaniem, które materiały/urządzenia opisane ww. dokumentach zastępują;
 - 2.12.2 dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowane przez niego materiały/urządzenia warunku równoważności;
 - 2.12.3 oświadczenie o kompatybilności zaproponowanych przez niego materiałów/urządzeń równoważnych z niezmienionymi przez niego materiałami/urządzeniami.

Zamawiający informuje również, iż oferowane przez wykonawców jako równoważne materiały/urządzenia zamiast materiałów/urządzeń wskazanych przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych będą przez Zamawiającego weryfikowane. W razie stwierdzenia, że oferowane przez wykonawcę materiały/urządzenia nie są równoważne w stosunku do żądanych przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie do

Handwritten initials: "D", "K", "X" and a signature.

dokonania w ofercie wykonawcy zmian pozwalających na spełnienie warunku równoważności. W przypadku nie uwzględnienia żądania Zamawiającego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści siwz.

III. Przedmiot zamówienia:

- 3.1 Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej pt. „Projekt budynku biurowo - usługowego z pomieszczeniami laboratoryjno - wdrożeniowymi wraz z zagospodarowaniem terenu zlokalizowanego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103, działka nr 12/3”. Budynek powstały na podstawie powyższej dokumentacji projektowej stanowić będzie siedzibę ośrodka innowacyjności specjalizującego się w zakresie odnawialnych źródeł energii.
- 3.2 Zamawiający informuje, że po podziałach geodezyjnych uległo zmianie oznaczenie działek, na których inwestycja będzie prowadzona: aktualnie są to działki nr 12/23 i nr 8.
- 3.3 Szczegółowy zakres robót objętych niniejszym zamówieniem określa dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót będące dokumentami zawierającymi tajemnicę przedsiębiorstwa. Udostępnienie ww. dokumentów następować będzie wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy, po złożeniu pisemnego oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz. Dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót zostaną udostępnione wnioskującym Wykonawcom w wersji elektronicznej na płycie CD, według wyboru Wykonawcy za odbiorem osobistym lub wysyłane za pisemnym potwierdzeniem odbioru. Pobranie dokumentacji podlega opłacie w kwocie 100 zł (słownie: sto złotych 00/100) płatnej na konto Zamawiającego o nr: 25 1020 2313 0000 3602 0192 1493. Dowód uiszczenia ww. opłaty stanowić powinien załącznik do oświadczenia, o którym mowa w zdaniu drugim.
- 3.4 Jednocześnie Zamawiający informuje, że dokumentacja projektowa, o których mowa w pkt. 3.3 siwz, w całości chroniona jest przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. nr 90 poz. 631 z późn. zm.). Prawa autorskie do powyższej dokumentacji projektowej przysługują wyłącznie Projektantowi i Zamawiającemu. Wykonawcę obowiązuje zatem całkowity zakaz powielania, rozpowszechniania oraz jakiegokolwiek opracowywania czy też innego wykorzystania przedmiotowej dokumentacji projektowej jak również zawartych w niej informacji projektowych i technicznych. Dokumentacja ta może zostać wykorzystana przez Wykonawcę wyłącznie do celów związanych z udziałem w niniejszym postępowaniu. W przypadku naruszenia wyżej opisanego zakazu bądź jakiegokolwiek innego naruszenia praw

autorskich Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia wyrządzonej Zamawiającemu lub Projektantowi szkody oraz do zwrotu wszelkich korzyści, które z tego tytułu uzyskał.

3.5 Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje następujący zakres rzeczowy:

3.5.1 wykonanie robót budowlano - konstrukcyjnych, a także żelbetowej konstrukcji płytowo - słupowej wraz z żelbetową płytą fundamentową posadowioną na palach, wykonanie robót budowlano - wykończeniowych, wykonanie wewnętrznych instalacji wodno-kanalizacyjnych, wykonanie instalacji chłodu technologicznego, wykonanie instalacji centralnego ogrzewania i chłodzenia, wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej, wykonanie instalacji teletechnicznych (system telewizji dozorowej, okablowanie strukturalne, kontroli dostępu, pomiaru temperatury, system nagłośnienia budynku), wykonanie instalacji automatyki i BMS, wykonanie instalacji elektrycznych, wykonanie instalacji elektrowni fotowoltaicznej,

3.5.2 wykonanie uzbrojenia terenu wraz z doprowadzeniem energii elektrycznej oraz wody, odprowadzeniem ścieków i wód opadowych; wykonanie instalacji źródła ciepła i chłodu, zainstalowanie sond geotermalnych,

3.5.3 urządzenie i zagospodarowanie terenu:

3.5.3.1 wykonanie chodników i dojazdów do budynku,

3.5.3.2 wykonanie schodów, ramp i podestów przed budynkiem,

3.5.4 uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

3.6 Zamawiający informuje, iż Wykonawca na każdym etapie robót zobowiązany jest przestrzegać reżimu technologicznego oraz kłaść szczególny nacisk na realizację zapisów dokumentacji projektowej (w tym w szczególności specyfikacji wykonania i odbioru robót) dotyczących zapewnienia cech pasywności budynku ponieważ zaprojektowany obiekt spełnia wymagania budynku pasywnego.

IV. Termin wykonania zamówienia: 18 miesięcy od dnia przekazania placu budowy.

Roboty wykonywane będą w następujących etapach:

4.1 10 miesięcy od przekazania placu budowy - stan surowy zamknięty wraz z uruchomieniem ogrzewania budynku za pomocą instalacji ogrzewania podłogowego i systemu BKT z użyciem pompy ciepła i jej dolnym źródłem zasilania w postaci systemu sond geotermalnych. Przez stan surowy zamknięty rozumie się wykonanie całości robót konstrukcyjnych wraz z pokryciem dachu i montażem całości stolarki i ślusarki okiennej i drzwiowej w ścianach zewnętrznych;

- 4.2 17 miesięcy od przekazania placu budowy - ukończenie całości robót budowlanych i instalacyjnych związanych z budynkiem, zagospodarowaniem terenu. Koniec prób eksploatacyjnych i rozruchów oraz końcowych odbiorów branżowych, a także pozytywny wynik z przeprowadzonej próby szczelności budynku na warunkach określonych w siwz (zgodnie z normami ISO 9972, PN-86/B06073, DIN EN 13829, szczelność powłoki zewnętrznej budynku, sprawdzona przy pomocy testu Blower-Door lub równoważnego podczas badania przy różnicy ciśnienia zewnętrznego i wewnętrznego wynoszącej 50 Pa, krotność wymiany nie powinna przekroczyć 0,6 h-1.; odbiór techniczny zakończonych robót całości obiektu;
- 4.3 1 miesiąc od odbioru technicznego zakończonych robót - odbiór końcowy, na zasadach wskazanych w punkcie 8.1.3.3 wzoru umowy. Warunkiem odbioru końcowego jest w szczególności:
- 4.3.1 ukończenie całości robót objętych umową,
- 4.3.2 uzyskanie prawomocnego pozwolenia na użytkowanie.
- 4.4 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram rzeczowo-finansowy kontraktu, sporządzony w oparciu o następujące założenia:
- 4.4.1 uwzględniać terminy wymienione w punktach od 4.1 do 4.3;
- 4.4.2 rozliczenie umowy następować będzie w okresach kwartalnych (fakturowanie częściowe na koniec kwartału kalendarzowego. Jeżeli jednak od rozpoczęcia wykonywania umowy do dnia kończącego pierwszy kwartał kalendarzowy upłynie mniej niż 30 dni, wówczas pierwszy odbiór częściowy nastąpi po zakończeniu kolejnego (pełnego) kwartału obowiązywania umowy).
- 4.4.3 faktura końcowa musi zawierać przynajmniej 10% wartości całkowitego wynagrodzenia za wykonanie zamówienia;
- i opracowany według wzoru (szablону) harmonogramu, stanowiącego Załącznik nr 3 do siwz.

V. Wykluczenie Wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w szczególności wykonawców znajdujących się na liście prowadzonej na podstawie art. 154 pkt. 5a ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.3 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem

przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 5.4 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5.5 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 5.6 nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 5.7 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.8 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz;
- 6.2 aktualne odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.4 aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.5 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6.6 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych,

wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2 Warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia obejmują:
 - 7.2.1 wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 budynków biurowo - usługowych o powierzchni co najmniej 2.500 m² każdy. Budynki wskazane w pkt. 7.2.1 łącznie (a nie koniecznie każdy z budynków oddzielnie) powinny spełniać następujące warunki:
 - 7.2.1.1 posiadać monolityczną żelbetową konstrukcję;
 - 7.2.1.2 zostać wykonany w warunkach II lub III kategorii szkód górniczych;
 - 7.2.1.3 posiadać instalację BKT firmy Rehau lub inny równoważny system grzewczo-chłodzący albo system ogrzewania podłogowego na powierzchni minimum 1000 m²;
 - 7.2.1.4 posiadać instalację klimatyzacyjną;
 - 7.2.1.5 posiadać system wentylacji mechanicznej dla pow. biurowej min. 2500 m² lub system wentylacji mechanicznej dla powierzchni min. 1000 m² z rekuperacją;
 - 7.2.1.6 posiadać nadrzędny system automatyki BMS (Building Management System) tj. system zarządzania budynkiem zarządzający pracą systemów automatyki poszczególnych instalacji takich jak instalacja grzewcza, chłodzenia, klimatyzacyjna, wentylacji, elektryczna, itp oraz systemów kontroli dostępu, sygnalizacji przeciwpożarowej a także źródeł ciepła i chłodu np. wymiennikowni, kotłowni, agregatów chłodniczych;
 - 7.2.2 wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 jakiegokolwiek budynku



- posiadającego posadowienie z zastosowaniem pali żelbetowych jako pośredniej metody fundowania;
- 7.2.3 wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w jakimkolwiek budynku pompy ciepła o mocy minimum 100 kW z dolnym źródłem zasilania w postaci wymiennika gruntowego pionowego - sondy geotermalne lub głębinowych studni eksploatacyjnych i studni chłonnych
- 7.2.4 wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w jakimkolwiek budynku co najmniej jednej z poniższych instalacji:
- 7.2.4.1 termiczne instalacje solarne o mocy minimum 30 kW,
- 7.2.4.2 fotowoltaiczne instalacje solarne o mocy minimum 50 kWp.
- 7.3 Warunki w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia obejmują:
- 7.3.1 Wykonawca dysponuje osobami (na każde stanowisko inna osoba) spełniające w/w wymagania, w tym co najmniej:
- 7.3.1.1 minimum 2 osoby posiadające uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do pełnienia funkcji kierownika budowy lub robót,
- 7.3.1.2 minimum 2 osoby posiadające uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjno-inżynierskiej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych wodociągowych, kanalizacyjnych i ciepłych do pełnienia funkcji kierownika budowy lub robót,
- 7.3.1.3 minimum 2 osoby posiadające uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjno-inżynierskiej w zakresie instalacji elektrycznych do pełnienia funkcji kierownika budowy lub robót;
- 7.3.1.4 minimum 1 osoba posiadających uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-inżynierskiej w zakresie dróg do pełnienia funkcji kierownika budowy lub robót.
- 7.3.2 Kierownik Budowy (Kierownik Projektu) powinien posiadać doświadczenie w zakresie pełnienia przedmiotowej funkcji nad co najmniej jedną budową spełniającą minimum 4 z 6 warunków wskazanych w pkt. 7.2.1 siwz,
- 7.3.3 Kierownik robót instalacyjnych powinien posiadać doświadczenie w zakresie sprawowania nadzoru nad wykonaniem pompy ciepła o mocy minimum 100 kW z dolnym źródłem zasilania w postaci wymiennika gruntowego pionowego - sondy geotermalne lub

głębinowych studni eksploatacyjnych i studni chłonnych, na dowolnym obiekcie.

- 7.4 Warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej obejmują:
- 7.4.1 niezaleganie z zapłatą podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 7.4.2 posiadanie w ostatnich 3 latach obrotowych prowadzonej działalności, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy, to w tym okresie, średnioroczną wartość sprzedaży (obroty) netto w kwocie minimum 24 000 000 zł. (rok obrotowy - rozumie się przez to rok kalendarzowy lub inny okres trwający 12 kolejnych miesięcy kalendarzowych);
 - 7.4.3 posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej o łącznej kwocie w wysokości minimum 6 000 000 zł. (przy czym przez posiadanie środków finansowych rozumie się przeciętny stan środków pieniężnych wraz z ich ekwiwalentami, z wyłączeniem środków pieniężnych o ograniczonej możliwości dysponowania, wykazany w sprawozdaniu finansowym za ostatni rok obrotowy);
 - 7.4.4 posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na warunkach określonych w załączniku nr 10 i 11 do siwz.
 - 7.4.5 posiadanie ubezpieczenia ryzyk budowy i montażu na warunkach określonych w załączniku nr 10 i 12 do siwz.
- 7.5 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
- 7.6 Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego o posiadanym ubezpieczeniu mienia w transporcie (cargo).

VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 8.1 informacja Wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz, iż wykonał w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie - budynki biurowo - usługowe opisane w punkcie 7.2, potwierdzone listami referencyjnymi, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania;
- 8.2 informacja wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do siwz dotycząca osób, które będą uczestniczyć przy realizacji zamówienia, do której załącznik stanowiąc będą dokumenty

potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, a ponadto - w zakresie wymogu, o którym mowa w pkt. 7.3.2 i w zakresie wymogu, o którym mowa w pkt. 7.3.3 oświadczenie kierownika budowy i kierownika robot instalacyjnych o posiadaniu stanowionego doświadczenia, z podaniem daty i miejsca wykonania usługi oraz podmiotu, na rzecz, którego usługa była świadczona;

- 8.3 sprawozdanie finansowe albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
- 8.4 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8.5 opłaconej polisy lub - w przypadku nie posiadania przez Wykonawcę polisy na dzień składania ofert - oświadczenia zawierającego zobowiązanie do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na warunkach określonych w załączniku nr 10 i 11 do siwz;
- 8.6 opłaconej polisy lub - w przypadku nie posiadania przez Wykonawcę polisy na dzień składania ofert - oświadczenia zawierającego zobowiązanie do ubezpieczenia ryzyk budowy i montażu na warunkach określonych w załączniku nr 10 i 12 do siwz.;
- 8.7 opłaconej polisy ubezpieczenia mienia w transporcie (cargo), jeśli wykonawca taką polisę posiada.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 9.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum (spółkę cywilną) składa oddzielnie:

- 9.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

- 9.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 9.1.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 9.1.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 9.3. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.
- X. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty, o których mowa w §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817).

XI. Wadium:

- 11.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 750.000,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) w jednej lub w kilku z niżej wskazanych form:
- 11.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 25 1020 2313 0000 3602 0192 1493 z adnotacją: „wadium - budynek pasywny”,
 - 11.1.2 gwarancji bankowej (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie);
 - 11.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej (bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie).
- Dowód uiszczenia wadium Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty.
- 11.2 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia na zasadach określonych w umowie.
- 11.3 Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.4 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 11.4.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w siwz lub ofercie,
 - 11.4.2 nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 11.4.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.5 W przypadku nie złożenia przez wykonawcę dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w pkt. VI siwz lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VIII siwz lub też złożenia ww. dokumentów zawierających błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 10 dni do ich uzupełnienia. W odpowiedzi Wykonawca ma obowiązek przedłożenia żądanych dokumentów lub wyjaśnienia przyczyn, dla których nie może ich przedłożyć pod rygorem zatrzymania wadium przez Zamawiającego.
- 11.6 Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 12.1. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% należnego mu wynagrodzenia netto według swojego wyboru w:
 - 12.1.1. gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 25 1020 2313 0000 3602 0192 1493 z adnotacją: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy - budynek pasywny”,
 - 12.1.2. gwarancji bankowej,
 - 12.1.3. gwarancji ubezpieczeniowej,
 - 12.1.4. poręczeniu bankowym.
- 12.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być ważne do daty zakończenia prac oraz usunięcia wad i usterek ważne do końca okresu gwarancyjnego plus dodatkowo trzy (3) kolejne miesiące w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.
- 12.3. Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie gwarancja bankowa albo gwarancja ubezpieczeniowa, to będzie ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez Bank albo Ubezpieczyciela.
- 12.4. Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa oraz poręczenie bankowe będą sporządzone i interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej musi zostać dołączone do umowy.
- 12.5. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 12.6. W przypadku przesunięcia terminu zakończenia prac Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niepieniężnych form zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w razie zaniechania przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający ma prawo przedłużyć okres obowiązywania gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do windykacji poniesionych w ten sposób kosztów.
- 12.7. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa §10 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do siwz. Zamawiający ponadto informuje, że istnieje możliwość zaliczenia wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy na wniosek zgłoszony przez wykonawcę.

XIII. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

- 13.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 90 dni.
- 13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta pod rygorem nieważności musi mieć formę pisemną.
- 14.2 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 4 do siwz. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na swoim formularzu, musi ona zawierać wszystkie elementy zawarte w ww. załączniku, pod rygorem odrzucenia oferty. Do oferty należy dołączyć harmonogram rzeczowo - finansowy kontraktu, przygotowany w sposób opisany w punkcie 4.4 siwz.
- 14.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 14.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.5 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 14.6 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 14.7 Wskazaniem jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu.
- 14.8 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt. VI i VIII siwz.
- 14.9 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty.
- 14.10 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/ opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Wykonanie robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej pt. „Projekt budynku biurowo - usługowego z pomieszczeniami laboratoryjno - wdrożeniowymi wraz z zagospodarowaniem terenu zlokalizowanego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103, działka nr 12/3”

w związku z Projektem pod nazwą „Utworzenie Parku Naukowo - Technologicznego Euro-Centrum - rozwój i zastosowanie nowych technologii w obszarze poszanowania energii i jej odnawialnych źródeł”;

realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 5: Dyfuzja innowacji;
Działanie 5.3: Wspieranie Ośrodków Innowacyjności Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka,

finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków budżetu Państwa; w związku z umową o udzielenie wsparcia z dnia 08 października 2010 r. o nr POIG.05.03.00-00-010/10-00.

Nie otwierać przed 25 maja 2011 r. godz. 15:00

- 14.11 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 14.12 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 14.13 Do oferty Wykonawca dołączy:
 - 14.13.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,
 - 14.13.2 kosztorys ofertowy (pełny, z zestawieniem materiałów) - **z zastrzeżeniem jednak, że wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.** Kosztorys powinien zostać złożony w wersji drukowanej i elektronicznej na płycie CD - opracowanej w programie NORMA-PRO lub innym programie kosztorysowym, który może zostać odczytany w programie NORMA-PRO,
 - 14.13.3 harmonogram rzeczowo - finansowy,
 - 14.13.4 dowód wpłacenia wadium,
 - 14.13.5 parafowany na każdej stronie i podpisany na stronie ostatniej projekt umowy stanowiącej załącznik nr 2 do siwz,
 - 14.13.6 dokumenty wskazane w pkt. VI siwz,
 - 14.13.7 dokumenty wskazane w pkt. VIII siwz,
 - 14.13.8 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz,
 - 14.13.9 oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do siwz,
 - 14.13.10 dokumenty wskazane w pkt. 2.12 siwz tj. zestawienie zastosowanych przez siebie materiałów/urządzeń równorzędnych ze wskazaniem, które materiały/urządzenia zastępują, dokumenty potwierdzające spełnienie przez

oferowane przez niego materiały/urządzenia warunku równoważności; oświadczenie o kompatybilności zaproponowanych przez niego materiałów/urządzeń równoważnych z niezmienionymi przez niego materiałami/urządzeniami.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1 Oferty należy przesać/składać do dnia 25 maja 2011 r. do godz. 15:00 na adres Zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sekretariat.
- 15.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- 15.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie I, w sposób opisany w punkcie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 15.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 15.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 15.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 25 maja 2011 r. o godz. 15:15 w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna.
- 15.7 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu do składania ofert z podaniem przyczyny ich zwrotu.
- 15.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVI. Kryteria oceny ofert: cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

- 16.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 16.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Przy wycenie robót w celu określenia ceny ofertowej - ryczałtowej wykonawca winien sprawdzić dokumenty przetargowe, tj. dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego. Za poprawne i całkowite sporządzenie kosztorysu ofertowego odpowiedzialny jest Wykonawca.
- 16.3. Wykonawca podaje w ofercie cenę ryczałtową.
- 16.4. Cena może być tylko jedna.

- 16.5. Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 16.6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą- tylko w PLN.
- 16.8. Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:

cena najniższa (brutto)

..... x 100 pkt = liczba uzyskanych punktów

cena badanej oferty

- 16.9. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena oferty - 100 %.
- 16.10. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

XVII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 17.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż 7 dni przed terminem składania ofert tj. najpóźniej do 18 maja 2011 r.
- 17.2 Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego, ewentualnie przesłane faksem.
- 17.3 Zamawiający zamieści pytanie i odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść dokumentów składających się na siwz. Każda wprowadzona zmiana do siwz staje się częścią składową dokumentacji postępowania. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania i zmiana ta jest dla nich wiążąca. Zmiany będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.5 W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert wymagającą dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 17.6 Na dzień 19 maja 2011 r., godz. 12:00 Zamawiający zwołuje w swojej siedzibie zebranie Wykonawców zmierzające do wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 - 16.00). **Nie dopuszcza jednak porozumiewania się drogą elektroniczną.** W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XIX. Tryb zawarcia umowy:

19.1 Wykonawcy, których oferty przejdą ocenę formalną zostaną zaproszeni do negocjacji. Wykonawca, który po negocjacjach składa nową ofertą obowiązany jest złożyć ją w formie pisemnej pod rygorem nieważności i dołączyć do niej skorygowany kosztorys ofertowy.

19.2 Umowa zostanie zawarta na warunkach wynikających ze wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty parafowany wzór umowy, na podstawie której realizowany będzie przedmiot zamówienia. Ponadto Zamawiający informuje, iż po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty prześle wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, formularz umowy wraz z kompletem załączników, z tym zastrzeżeniem, iż umowy ubezpieczenia, których przedłożenia wymaga Zamawiający, Wykonawca przedłoży nie później niż w terminie 14 dni od dnia powiadomienia go, że jego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Po podpisaniu umowy przez wykonawcę, umowę podpisze Zamawiający i nada jej numer. Data złożenia podpisu przez Zamawiającego będzie uznawana za datę zawarcia umowy. Zamawiający poinformuje wykonawcę o dacie zawarcia umowy oddzielnym pismem, nie później niż na 14 dni przed jej podpisaniem celem zapewnienia wykonawcy możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które powinno być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.

XX. Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający powiadomi pisemnie o jego wyniku.

XXI. W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.

XXII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

Wykaz załączników:

1. załącznik nr 1 - oświadczenie dotyczące udostępnienia dokumentacji projektowej
2. załącznik nr 2 - wzór umowy,
3. załącznik nr 3 - wzór harmonogramu rzeczowo - finansowego,
4. załącznik nr 4 - formularz ofertowy,
5. załącznik nr 5 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
6. załącznik nr 6 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
7. załącznik nr 7 - informacja dotycząca doświadczenia,
8. załącznik nr 8- informacja dotycząca osób zdolnych do wykonania zamówienia,
9. załącznik nr 9 - oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych,
10. załącznik nr 10 - minimalne wspólne wymagania dotyczące umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz umowy odpowiedzialności ryzyk budowy i montażu,
11. załącznik nr 11 - minimalne szczególne wymagania dotyczące umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
12. załącznik nr 12 - minimalne szczególne wymagania dotyczące umowy ubezpieczenia odpowiedzialności ryzyk budowy i montażu.

